

VAKANTIEWEKEN

▼ IN TE VULLEN DOOR CLUSTERMANAGER/ADMINISTRATIEF ONDERSTEUNER

Goedkeuring clustermanager/administratief ondersteuner: Ja / Nee*

▼ IN TE VULLEN DOOR OUDER(S)

Naam locatie: Naam groep:

Naam kind:

E-mail ouder:

Datum: Handtekening ouder:

Datum vakantie(e)k(en)

1. Maandag (datum) t/m vrijdag (datum) Weeknr

2. Maandag (datum) t/m vrijdag (datum) Weeknr

3. Maandag (datum) t/m vrijdag (datum) Weeknr

4. Maandag (datum) t/m vrijdag (datum) Weeknr

VOORWAARDEN

- De vakantieperiodes lopen altijd van maandag tot en met vrijdag.
- Voor een kind bij het kinderdagverblijf is de keuze van de weken geheel vrij.
- De vakantieperiodes voor een kind bij de buitenschoolse opvang vallen in de schoolvakanties.
- Je geeft de week of de weken dat je kind **niet** komt twee maanden voor de geplande vakantie(e)k(en) aan de locatie door.
- Bij de start van een kind in het eerste kwartaal van het jaar neem je drie weken vakantie in de loop van het jaar op. Bij een start in het tweede kwartaal zijn dit twee weken. Een start in het derde kwartaal één week en bij een start in het vierde kwartaal is dit niet meer nodig. De locatie houdt dit bij.
- Als in november blijkt dat je nog niet alle vakantieperiodes hebt opgenomen en je hebt ze dat jaar ook niet meer nodig, dan kun je in december extra dagen afnemen tegen het uurtarief van incidentele opvang.
- Bij beëindiging van de opvang in het kalenderjaar, vindt er geen verrekening van te veel of te weinig opgenomen uren plaats.

* Wanneer de opgave voldoet aan de hierboven genoemde voorwaarden, is deze automatisch akkoord. Je ontvangt hiervan geen bevestiging. De clustermanager/administratief ondersteuner neemt alleen contact met je op als er onduidelijkheden zijn.